

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ШКОЛА №30 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА КРАВЦОВА О.Т.»**
344113, г. Ростов-на-Дону, бул. Комарова, 28\3, тел. (863) 242-28-29

ПРИКАЗ № 821

" 29 " декабря 2025 г.

г. Ростов-на-Дону

Об учетной политике
для целей бухгалтерского учета

Во исполнение Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказа Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», в соответствии с действующими федеральными стандартами бухгалтерского учета для государственных (муниципальных) учреждений, утвержденными приказами Министерства финансов Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Учетной политики МАОУ «Школа № 30»:

- Учетная политика для целей бухгалтерского и налогового учета (приложение №1);
- рабочий план счетов бухгалтерского учета (приложение № 2);
- порядок и сроки передачи первичных учетных документов для отражения в бухгалтерском учете (правила документооборота) (приложение №3);
- положение о служебных командировках (приложение №4);
- положение о внутреннем финансовом контроле (приложение № 5);
- порядок (положение) проведения инвентаризации (приложение № 6);
- перечень хозяйственного и производственного инвентаря, который включается в состав основных средств и материальных запасов, порядок определения срока службы хозяйственного инвентаря (приложение № 7);
- перечень неунифицированных форм первичных документов (приложение № 8);
- перечень должностей, имеющих право подписи первичных документов (приложение № 9);
- перечень должностей, с которыми заключаются договора полной материальной ответственности (приложение № 10);
- порядок принятия обязательств (приложение № 11);
- порядок расчета резерва по отпускам (приложение № 12);
- перечень журналов операций (приложение № 13);
- порядок признания в бухгалтерском учете и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности событий после отчетной даты (приложение № 14);
- положение о списании дебиторской и кредиторской задолженности (приложение № 15);
- порядок учета бланков строгой отчетности (приложение № 16);
- порядок учета личного имущества работников (приложение № 17);
- порядок учета и хранения съемных носителей информации (приложение № 18)
- положение о комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов (приложение №19)

2. Установить, что данная редакция Учетной политики применяется с 1 января 2026 г. во все последующие отчетные периоды с внесением в нее необходимых изменений и дополнений.

3. Довести до сведения работников МАОУ «Школа № 30» соответствующие документы, необходимые для обеспечения реализации учетной политики организации бухгалтерского учета,

документооборота, санкционирования расходов учреждения.

4. Опубликовать приказ об учетной политики на официальном сайте МАОУ «Школа №30».

5. Контроль за исполнения приказа возложить на главного бухгалтера Чернышеву О.Б.

Директор



О.П. Ермак