МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ШКОЛА № 30 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА КРАВЦОВА О.Т.»
344113, г. Ростов-на-Дону, бул. Комарова 28/3, тел./факс 233-49-04

Отчет
о выполнении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в сфере деятельности
МАОУ «Школа № 30» (приказ от 24.09.2021 № 552) в новой редакции, подготовленной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №478 «о Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»
на 2021-2022 годы

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1.	**Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции**			
1.1.	Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции в сфере деятельности МАОУ»Школа№30» на 2020-2021 годы. Издание приказа о запрете сбора финансовых средств.	август 2021 года	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено
1.2.	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в муниципальных образовательных организациях Ворошиловского района.	2021-2022, на 1 сентября	Кильченко Е.С	Выполнено
1.3.	Приведение локальных актов школы в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства вопросах противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство	2021-2022 год, по мере необходимости	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено
1.4.	Оказание методической помощи сотрудникам по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции.	2020-2021 год, по мере необходимости	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено
1.5	Обеспечение деятельности комиссии МАОУ «Школа № 30» по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов.	2021-2022, по мере необходимости	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено
1.6	Предоставление информации в МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону», Управлению образования города Ростова-на-Дону, контролирующим	2021-2022, по мере необходимости	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено

	органам о реализации антикоррупционного законодательства.			
1.7	Участие в исполнении программ и планов по противодействию коррупции Администрации города Ростова-на-Дону, Управления образования города Ростова-на-Дону, МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону».	2021-2022, постоянно	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено Выполнено
2	**Профилактика коррупционных правонарушений**			
2.1	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов: а) в обеспечении соблюдения сотрудниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами; б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.	2021-2022 год, по мере необходимости	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено
2.2	Проведение анализа работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов.	2020-2021 по полугодиям	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено
2.4	Организация исполнения сотрудниками школы требований о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	2021-2022 год, постоянно	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено Выполнено
2.5.	Представление директором школы и главным бухгалтером сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Кильченко Е.С., главный бухгалтер.	Выполнено
2.6	Организация проведения в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Ростовской области, проверок	2021-2022 год, при наличии оснований	Кильченко Е.С.	Выполнено

	достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных главным бухгалтером, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».			
2.7	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники школы, а также применение мер юридической ответственности.	при наличии оснований	Кильченко Е.С.	нет
2.8	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками школы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	2021-2022 год,	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено
2.9	Организация работы по соблюдению сотрудниками школы Кодекса этики и служебного поведения.	2021-2022 год, постоянно	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено
2.10.	Доведение до сведения сотрудников школы положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.	2021-2022 год, постоянно	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено
2.11	Проведение мероприятий по формированию у участников образовательного процесса негативного отношения к коррупции.	2021-2022 год, постоянно	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено
2 12.	Обеспечение работы по рассмотрению обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших в школу и по телефону «горячей линии».	2021-2022, постоянно	Кильченко Е.С.	нет
3.	**Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок**			

	товаров, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
3.1.	Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2021-2022 год, постоянно	Кильченко Е.С., главный бухгалтер	Выполнено
3.2	Проведение мониторинга выявленных случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2021-2022 год, ежегодно до 1 декабря	Главный бухгалтер	Выполнено
3.3	Обобщение практики обжалования в управление Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области процедур закупок для муниципальных нужд, отмены заказчиками города Ростова-на-Дону процедур закупок товаров, работ, услуг с учетом вынесенных в отношении них решений и предписаний.	2021-2022 год, ежегодно до 1 декабря	Главный бухгалтер	нет
3.4.	Осуществление контроля представления платных услуг.	2021-2022 год, постоянно	. Кильченко Е.С., главный бухгалтер	Выполнено
3.5	Выявление ситуаций, при которых личные интересы сотрудника школы вступают в противоречие с выполнением им служебных обязанностей при осуществлении закупок.	2021-2022 год, ежеквартально	Кильченко Е.С., главный бухгалтер	нет
4.	**Мероприятия по организации и проведению антикоррупционного мониторинга, оценке эффективности мер противодействия коррупции**			
4.1	Анализ поступивших заявлений от участников образовательного процесса в школу, РОО, ГУО, МО РО и другие контролирующие органы.	2021-2022 год,	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	нет
4.2	Внешний мониторинг (анкетирование родителей)	2021-2022 год, раз в году	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено
5.	**Информационное обеспечение антикоррупционной работы**			
5.1.	Размещение информационных материалов, правовых актов и других документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на	2021-2022 год, по мере необходимости	Петухова Г.М. Воронина Л.А. Буланов А.А.	Выполнено

	официальном сайте школы			
5.2.	Подготовка и размещение информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых школой.	2021-2022 год, по мере необходимости	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено
5.3.	Актуализация информационного стенда с материалами, направленными на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и муниципальных служащих, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.	2021-2022 год, по мере обновления	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено
5.4	Обеспечение исполнения школой постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».	2021-2022, постоянно	Кильченко Е.С. Петухова Г.М. Муравьев Ю.А..	Выполнено
5.5	Привлечение институтов гражданского общества по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2021-2022, постоянно	Кильченко Е.С. Петухова Г.М. классные руководители	
5.6.	Обеспечение информацией о работе телефонов «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	2021-2022, постоянно	Кильченко Е.С. Петухова Г.М.	Выполнено
5.7.	Размещение на сайте школы публичных докладов директора школы об итогах ее деятельности, в том числе финансово-хозяйственной	2021-2022 год, январь	Кильченко Е.С., главный бухгалтер, Муравьев Ю.А.	Выполнено
5.8.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	2021-2022 год, в течение учебного года	Кильченко Е.С., главный бухгалтер.	Выполнено
6.	**Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда в МАОУ «Школа № 30»**			
6.1.	Организация повышения квалификации сотрудников школы, в должностные инструкции которых входит противодействие коррупции, по программе «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления», в том числе в части предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	2021-2022, в соответствии с предоставляем ой квотой	Кильченко Е.С., Слободчикова Ю.М.	Выполнено
6.2.	Организация обучения сотрудников школы на тематических семинарах или курсах.	2021-2022 год (согласно предоставляем	Кильченко Е.С., Слободчикова Ю.М.	Выполнено

		ой квоте)		
6.3.	Реализация мероприятий по антикоррупционому образованию в школе в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	2021-2022 год, постоянно	Кильченко Е.С., Слободчикова Ю.М.	Выполнено
6.4.	Организация повышения квалификации педагогических работников школы по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	2021-2022 год, постоянно	Кильченко Е.С., Слободчикова Ю.М.	Выполнено

Директор МАОУ «Школа № 30» Е.С. Кильченко