

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2013

№ 375

Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону

В соответствии с Областным законом от 07.12.1998 № 17-3С «О прожиточном минимуме в Ростовской области», ст.12 Устава города Ростова-на-Дону, в целях оптимизации процесса обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Мэра города Ростова-на-Дону от 18.01.2005 № 45 «Об организации питания школьников из малообеспеченных семей в г. Ростове-на-Дону»;

2.2. постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 14.09.2009 №717 «О внесении изменений в постановление Мэра города от 18.01.2005 № 45 «Об организации питания школьников из малообеспеченных семей в г.Ростове-на-Дону».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в городской газете «Ростов официальный».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города (по социальным вопросам) В.В. Леденеву.

Мэр
(глава Администрации) города

М.А.Чернышев

Порядок
предоставления бесплатного питания обучающимся в
муниципальных общеобразовательных учреждениях города
Ростова-на-Дону

1. Основные положения

Порядок предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону разработан в соответствии с Федеральным Законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Областным Законом от 07.12.1998 N 17-ЗС "О прожиточном минимуме в Ростовской области", постановлением Правительства Ростовской области от 2 июля 2012 г. № 553 «О порядке учета доходов семьи и исчисления среднедушевого дохода семьи при определении права на получение ежемесячного пособия на ребенка в Ростовской области», на основании ст.12 Устава города Ростова-на-Дону, утвержденного решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 09.04.1996 №211.

Бесплатное горячее питание получают обучающиеся муниципальных общеобразовательных учреждений города, проживающие в семьях со среднедушевым доходом, размер которого ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ростовской области.

С целью оптимизации процесса определения состава обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания, исключения случаев повторного предоставления гражданами документов для предоставления бесплатного горячего питания используются сведения органов социальной защиты населения по месту регистрации обучающегося (МКУ МУСЗН районов города), полученные по запросу отделов образования районов города по месту обучения несовершеннолетнего.

В исключительных случаях бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся, проживающим в семьях, находящихся в социально опасном положении, в которых родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию. Основанием для предоставления бесплатного горячего питания обучающимся указанной категории является ходатайство Совета общеобразовательного учреждения и решение районной межведомственной комиссии по контролю за организацией детского питания.

Бесплатное питание предоставляется только в виде горячего завтрака (обеда) в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней).

Норматив стоимости бесплатного горячего питания ежегодно утверждается правовым актом Администрации города на основании расчетов, произведенных комитетом по торговле и бытовому обслуживанию населения Администрации города в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 №45, с учетом потребительских цен и фактической стоимости основных продовольственных товаров и сырья.

Финансирование бесплатного горячего питания обучающихся осуществляется в пределах лимитов бюджетных средств, выделенных в текущем году на эти цели.

2. Перечень документов, необходимых для получения бесплатного питания в общеобразовательных учреждениях

Для получения бесплатного горячего питания родители (законные представители) обучающихся предоставляют на имя руководителя муниципального общеобразовательного учреждения заявление и предъявляют для обозрения документ, удостоверяющий личность заявителя: паспорт гражданина России, временное удостоверение личности Ф-2П, загранпаспорт гражданина России, удостоверение личности офицера, военный билет, паспорт моряка. В случае, если обучающийся находится под опекой, попечительством, заявитель дополнительно предоставляет распорядительный документ о назначении гражданина опекуном или попечителем несовершеннолетнего.

Бесплатное горячее питание предоставляется обучающемуся на основании решения районной межведомственной комиссии по контролю за организацией детского питания, оформленного протоколом, и приказа по муниципальному общеобразовательному учреждению с момента выпуска данного приказа и до завершения текущего учебного года.

3. Механизм предоставления бесплатного горячего питания

3.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение:

- создает на 1 сентября текущего года комиссию по контролю за организацией питания обучающихся, назначая из числа ее членов ответственное должностное лицо за организацию бесплатного горячего питания обучающихся;

- принимает в течение текущего учебного года заявления от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении бесплатного горячего питания;

- направляет в течение текущего учебного года ходатайство Совета муниципального общеобразовательного учреждения о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся, проживающим в семьях, находящихся в социально опасном положении, в районную межведомственную комиссию по контролю за организацией детского питания (по мере выявления семей указанной категории);

- направляет списки обучающихся, нуждающихся в бесплатном горячем питании, в районную межведомственную комиссию по контролю за организацией детского питания для принятия решения в течение 15 рабочих дней с момента поступления заявления от родителя (законного представителя);

- издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного горячего питания в течение 5 рабочих дней с момента поступления решения районной межведомственной комиссии по контролю за организацией детского питания по данному вопросу;

- производит в соответствии с действующим законодательством закупку услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся;

- заключает по результатам проведения закупки услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся гражданско-правовые договоры с предприятиями общественного питания;

- обеспечивает целевое расходование средств, выделенных в бюджете города на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности;

- организует бесплатное горячее питание обучающихся в столовых (буфетах) муниципальных общеобразовательных учреждений в течение текущего учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней);

- изготавливает и выдает еженедельно с обязательным фиксированием в журнале регистрации именные либо групповые (для младших школьников) талоны на питание. В талоне указываются дата, на которую он действителен, фамилия и имя ребенка (группы детей), класс. Талон заверяется печатью муниципального общеобразовательного учреждения и подписью ответственного лица;

- передает ежемесячно в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным, в районный отдел образования информацию о фактически предоставленном бесплатном горячем питании и произведенных расходах;

- осуществляет контроль за организацией бесплатного горячего питания обучающихся и соблюдением предприятиями общественного питания условий гражданско-правовых договоров.

3.2. Отдел образования района города:

- создает на основании правового акта администрации района города на 1 сентября текущего года при районном отделе образования районную межведомственную комиссию по контролю за организацией детского

питания (далее - РМК), в компетенцию которой входит принятие решения о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся;

- направляет на основании списков, представленных муниципальными общеобразовательными учреждениями, в течение 5 рабочих дней запрос в органы социальной защиты населения по месту регистрации обучающегося (МКУ МУСЗН районов города) о включении либо отсутствии семьи обучающегося в списках малообеспеченных семей, получающих в целях социальной поддержки за счет средств областного бюджета ежемесячное пособие на ребенка в органах социальной защиты населения;

- формирует в течение 30 календарных дней с момента поступления от муниципальных общеобразовательных учреждений списки обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания, утверждает их протоколом РМК, который передает в общеобразовательные учреждения;

- с целью обеспечения учета обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, получающих бесплатное горячее питание, ежемесячно (до 5 числа месяца, следующего за отчетным) направляет в Управление образования города Ростова-на-Дону сводную информацию по району о фактическом количестве получателей бесплатного горячего питания, и фактически произведенных расходах из средств бюджета города на эти цели;

- осуществляет контроль за организацией бесплатного горячего питания в общеобразовательных учреждениях района.

3.3. Управление социальной защиты населения района города предоставляет по запросу отдела образования района города в течение 5 рабочих дней сведения о включении либо отсутствии семьи обучающегося в списках малообеспеченных семей, получающих в целях социальной поддержки за счет средств областного бюджета ежемесячное пособие на ребенка в органах социальной защиты населения.

Заведующий сектором
нормативных документов
Администрации города

Т.Н.Тареева